

A tutte le sedi territoriali della
FIMMG

Oggetto: Procedura per la denuncia dei sinistri e informazioni polizza dei primi 30 giorni di malattia, invalidità permanente e morte da infortunio, e invalidità permanente da malattia.

Con riferimento a quanto in oggetto, al fine di fornire ai nostri Iscritti un servizio puntuale, nel rispetto delle normative, vi indichiamo di seguito la procedura che deve essere adottata nei seguenti casi:

1. *Iscritto che si reca alla FIMMG per consegnare la documentazione relativa ad un nuovo sinistro, oppure per integrare la documentazione di un sinistro già aperto:*

In questo caso l'Ufficio fa compilare **obbligatoriamente** all'Iscritto il modulo Privacy e il modello delega allegati alla presente. L'ufficio FIMMG invierà alla Cattolica Assicurazioni la documentazione ricevuta, a mezzo:

- 1) **Pec:** 30ggmalattia.cattolica@legalmail.it
30gginfortuni.cattolica@legalmail.it
- 2) **Raccomandata:** Società Cattolica di Assicurazione
Agenzia Roma Grandi Rischi – Piazza Sallustio, 9 – 00187 Roma
- 3) **Fax:** 06.92912306

2. *Iscritto che si reca alla FIMMG per richiedere informazioni in merito allo stato di un sinistro già denunciato precedentemente.*

In questo caso l'ufficio potrà fornire le informazioni richieste dall'Iscritto previa compilazione e sottoscrizione dell'allegata delega.

3. *Iscritto che chiama telefonicamente l'ufficio FIMMG per richiedere informazioni in merito allo stato di un sinistro già denunciato precedentemente.*

In questo caso l'ufficio potrà fornire le informazioni richieste dall'Iscritto previa compilazione e sottoscrizione dell'allegata delega che dovrà essere trasmessa dall'iscritto a mezzo e.mail o fax. La delega consentirà di contattare la

compagnia Cattolica Assicurazioni al n° 800688317 attivo dal Lun al Ven dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle 17:30 (esclusi festivi e prefestivi)

In assenza della delega la Cattolica Assicurazioni non fornirà alcuna informazione.

Attenzione!

Il modello delega, deve essere compilato e sottoscritto **ogni qualvolta** l'iscritto consegna nuova documentazione. In assenza della delega e del modulo Privacy, non sarà possibile ottenere informazioni, e/o aprire il sinistro presso la Cattolica Assicurazioni.

N.B. In nessun caso sarà possibile trattenere copia cartacea, o elettronica, della documentazione consegnata dall'iscritto.